



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

20 июля 2017 г.

№ 1252-р

Экз. № _____

г. Ульяновск

**О создании рабочей группы
при Министерстве образования и науки Ульяновской области
по рассмотрению обращений (жалоб) граждан и организаций**

В целях неукоснительного соблюдения норм Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», усиления контроля по исполнению поручений по обращениям граждан и организаций, совершенствования работы по рассмотрению обращений граждан и организаций в Министерстве образования и науки Ульяновской области:

1. Создать рабочую группу при Министерстве образования и науки Ульяновской области по рассмотрению обращений (жалоб) граждан и организаций.

2. Утвердить:

2.1. Положение о рабочей группе при Министерстве образования и науки Ульяновской области по рассмотрению обращений (жалоб) граждан и организаций (приложение № 1).

2.2. Состав рабочей группы при Министерстве образования и науки Ульяновской области по рассмотрению обращений (жалоб) граждан и организаций (приложение № 2).

3. Признать утратившими силу:

распоряжение Министерства образования и науки Ульяновской области от 29.01.2014 № 112-р «О создании рабочей группы при Министерстве образования и науки Ульяновской области по рассмотрению обращений (жалоб) граждан и организаций»;

распоряжение Министерства образования и науки Ульяновской области от 19.09.2014 № 1294-р «О внесении изменения в распоряжение Министерства образования и науки Ульяновской области от 29.01.2014 № 112-р»;

распоряжение Министерства образования и науки Ульяновской области от 12.08.2016 № 1525-р «О внесении изменения в распоряжение Министерства образования и науки Ульяновской области от 29.01.2014 № 112-р и признании

утратившими силу отдельных распоряжений Министерства образования и науки Ульяновской области».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
Министра образования и науки
Ульяновской области



А.А.Шкляр

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к распоряжению
Министерства образования и науки
Ульяновской области
от 20 апреля 2017 № 1252-р

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе при Министерстве образования и науки Ульяновской области по рассмотрению обращений граждан (жалоб) и организаций

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа при Министерстве образования и науки Ульяновской области по рассмотрению обращений граждан (жалоб) и организаций (далее - рабочая группа) является органом, образованным в целях координации деятельности по обеспечению рассмотрения адресованных Министру образования и науки Ульяновской области обращений (жалоб) граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, организаций и объединений граждан, в том числе юридических лиц (далее - заявители), касающихся действий (бездействия) должностных лиц исполнительных органов государственной власти Ульяновской области. Руководство деятельностью рабочей группы осуществляет заместитель Министра образования и науки Ульяновской области.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Ульяновской области и настоящим Положением.

1.3. Организацию работы рабочей группы обеспечивает отдел планирования и работы с обращениями граждан Областное государственное казённое учреждение «Управления обеспечения деятельности в сфере образования» 1 раз в квартал и по мере необходимости.

1.4. Рабочая группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми структурными подразделениями Министерства образования и науки Ульяновской области.

2. Основные функции рабочей группы

Основными функциями рабочей группы являются:

а) рассмотрение (анализ и изучение) на заседании рабочей группы результатов (итогов) рассмотрения обращений заявителей, касающихся действий (бездействия) должностных лиц, поступивших в адрес Министра образования и науки Ульяновской области (далее - обращения заявителей);

б) выявление причин, способствующих росту количества обращений заявителей;

в) внесение предложений должностным лицам об оперативном принятии мер по восстановлению или защите нарушенных прав, свобод и законных интересов заявителей по итогам рассмотрения на заседании рабочей группы обращений заявителей;

г) принятие решения о формировании и направлении мобильной группы, состоящей из должностных лиц Министерства образования и науки и Областное государственное казённое учреждение «Управление обеспечения деятельности в сфере образования», в компетенцию которых входит решение вопросов, поставленных в обращениях (жалобах) заявителей (далее – мобильная группа), в органы местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области в целях изучения изложенных в обращении (жалобе) заявителя фактов, причин их возникновения и внесения предложений о принятии мер, направленных на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов заявителей.

3. Права рабочей группы

Рабочая группа в целях реализации возложенных на неё функций имеет право:

а) направлять мобильную группу в муниципальные образования Ульяновской области для изучения фактов, изложенных в обращениях (жалобах) заявителей;

б) запрашивать и получать от исполнительных органов государственной власти Ульяновской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области информацию (материалы) о результатах рассмотрения обращений (жалоб) заявителей, о принятии мер, направленных на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов заявителей;

в) приглашать должностных лиц, допустивших нарушения установленного порядка рассмотрения обращений (жалоб) заявителей, на заседание рабочей группы для дачи объяснений (в устном и письменном виде);

г) направлять решение рабочей группы о результатах рассмотрения на заседании рабочей группы обращений (жалоб) заявителей в исполнительные органы государственной власти Ульяновской области и органы местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, в компетенцию которых входит решение вопросов, поставленных в обращениях (жалобах) заявителей.

4. Организация работы рабочей группы

4.1. Рабочая группа состоит из Председателя, заместителя Председателя рабочей группы, секретаря рабочей группы и членов рабочей группы.

4.2. Члены рабочей группы осуществляют деятельность на общественных началах.

4.3. Подготовку и организацию заседаний рабочей группы осуществляет секретарь рабочей группы.

4.4. Для реализации возложенных на рабочую группу функций секретарь рабочей группы:

а) осуществляет предварительный отбор обращений (жалоб) заявителей для рассмотрения на заседании рабочей группы, подготовку повестки заседания, списка членов рабочей группы и приглашённых лиц и других необходимых материалов к заседанию рабочей группы;

б) обеспечивает подготовку и проведение заседания рабочей группы по мере необходимости, в том числе обеспечивает приглашение членов рабочей группы и других лиц;

в) оформляет протоколы заседания рабочей группы, участвует в подготовке информационных материалов для руководителя рабочей группы;

г) направляет решение рабочей группы о результатах рассмотрения обращений (жалоб) заявителей в исполнительные органы государственной власти Ульяновской области и органы местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области.

4.5. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывает Председатель рабочей группы. Решения рабочей группы носят рекомендательный характер.

4.6. Председатель рабочей группы утверждает повестку заседания рабочей группы, вносит изменения в повестку заседания рабочей группы.

На основании принятых на заседании рабочей группы решений Председатель рабочей группы вправе:

а) давать поручения и указания по работе с обращениями (жалобами) заявителей директорам департаментов Министерства образования и науки Ульяновской области, директорам областного государственного казённого учреждения «Управление обеспечения деятельности в сфере образования», областного государственного автономного учреждения «Институт развития образования», рекомендации органам местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области в соответствии с принятым на заседании рабочей группы решением;

б) вносить предложения Министру образования и науки Ульяновской области, руководителям органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области о привлечении должностных лиц, виновных в нарушении норм Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», к ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации;

в) осуществлять контроль за исполнением решений, принятых на заседании рабочей группы;

г) готовить отчёт о работе рабочей группы.

4.7. Организационное, документационное и информационное обеспечение деятельности рабочей группы обеспечивает отдел планирования и работы с обращениями граждан областного государственного казённого учреждения «Управление обеспечения деятельности в сфере образования».

4.8. Материально-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет областное государственное казённое учреждение «Управление обеспечения деятельности в сфере образования»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к распоряжению
Министерства образования и науки
Ульяновской области

от 20 июня 2017 г. № 1252-р

СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ
при Министерстве образования и науки Ульяновской области
по рассмотрению обращений граждан (жалоб) и организаций

Председатель рабочей группы

Шкляр Алексей Александрович заместитель Министра образования и науки
Ульяновской области

Заместитель председателя рабочей группы

Козлова Наталья Александровна директор департамента общего образования
Министерства образования и науки
Ульяновской области

Секретарь рабочей группы

Карасева Татьяна Дмитриевна главный специалист отдела планирования и
работы с обращениями граждан Областного
государственного казённого учреждения
«Управление обеспечение деятельности в
сфере образования»

Члены рабочей группы

Абросимова Алена Анатольевна главный специалист отдела планирования и
работы с обращениями граждан Областного
государственного казённого учреждения
«Управление обеспечение деятельности в
сфере образования»

Андреев Сергей Алексеевич директор департамента профессионального
образования и науки Министерства
образования и науки Ульяновской области

Балашова Ирина Владимировна директор департамента административного
обеспечения Министерства образования и
науки Ульяновской области

Закирова Светлана Анатольевна директор Областного государственного
казённого учреждения «Управление
обеспечение деятельности в сфере
образования»

Илюхина Мария Валерьевна	главный консультант отдела правового обеспечения департамента административного обеспечения Министерства образования и науки Ульяновской области
Касимова Ольга Михайловна	директор департамента по надзору и контролю в сфере образования Министерства образования и науки Ульяновской области
Кузнецова Ирина Ивановна	начальник отдела кадрового обеспечения Министерства образования и науки Ульяновской области
Позапарьева Татьяна Николаевна	начальник отдела по надзору за соблюдением законодательства в сфере образования департамента по надзору и контролю в сфере образования Министерства образования и науки Ульяновской области
Шушкова Ирина Валентиновна	главный специалист отдела планирования и работы с обращениями граждан Областного государственного казённого учреждения «Управление обеспечение деятельности в сфере образования»
Юртаева Светлана Александровна	начальник отдела планирования и работы с обращениями граждан Областного государственного казённого учреждения «Управление обеспечение деятельности в сфере образования»

2 независимых эксперта
