**Карта контроля организации работы с обращениями граждан в образовательных организациях**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование образовательной организации** | **Наглядность** | **Правовое обеспечение работы с обращениями граждан** | **Уровень организации работы с обращениями граждан** | **Организация личных приёмов граждан как одной из форм работы с населением** | **Учёт, регистрация и соблюдение сроков рассмотрения письменных и устных обращений граждан** | **Формирование управленческих решений на основе поступающих обращений, обеспечение открытости и доступности информации** | **Уровень организации хранения дел по исполненным обращениям граждан** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |