



**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

18 декабря 2014

№ 26

Экз. № _____

г. Ульяновск

**Об организации аттестации экспертов, привлекаемых Министерством
просвещения и воспитания Ульяновской области к осуществлению
экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора)
в сфере образования**

В соответствии с пунктом 4 постановления Правительства РФ от 29.12.2020 № 2328 «О порядке аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора), муниципального контроля», постановлением Правительства Ульяновской области от 09.12.2013 № 590-П «О Министерстве просвещения и воспитания Ульяновской области», в целях реализации переданных полномочий по осуществлению федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования в пределах предоставленной компетенции п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. Перечень областей экспертиз и соответствующих им видов экспертиз, для проведения которых Министерству просвещения и воспитания Ульяновской области (далее – Министерство) требуется привлечение экспертов в сфере образования (приложение № 1).

1.2. Критерии аттестации экспертов, привлекаемых Министерством к осуществлению экспертизы при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (приложение № 2).

1.3. Срок действия аттестации экспертов, привлекаемых Министерством к осуществлению экспертизы при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (приложение № 3).

1.4. Правила формирования и ведения реестра экспертов, привлекаемых Министерством к осуществлению экспертизы при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (приложение № 4).

1.5. Форму заявления об аттестации эксперта, привлекаемого Министерством к осуществлению экспертизы в целях осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (приложение № 5).

1.6. Положение об Аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых Министерством к осуществлению

экспертизы в целях осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (приложение № 6).

1.7. Состав административных процедур, проводимых Министерством при аттестации экспертов, привлекаемых Министерством к осуществлению экспертизы при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, включая сроки их проведения (приложение № 7).

1.8. Порядок и сроки проведения квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых Министерством к осуществлению экспертизы при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (приложение № 8).

2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр просвещения и воспитания
Ульяновской области



Н.В.Семенова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства
просвещения и воспитания
Ульяновской области
от 18.10. 2022 года № 26

ПЕРЕЧЕНЬ

областей экспертиз и соответствующих им видов экспертиз, для проведения которых Министерству просвещения и воспитания Ульяновской области требуется привлечение экспертов в сфере образования

Экспертиза при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, для которой Министерству просвещения и воспитания Ульяновской области требуется привлечение экспертов в рамках проведения контрольного (надзорного) мероприятия, включает в себя оценку соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, установленных законодательством об образовании, в том числе лицензионных требований к образовательной деятельности и требований, установленных федеральными государственными образовательными стандартами, и требований к выполнению аккредитационных показателей.

Областью экспертизы при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования является образовательная деятельность.

КРИТЕРИИ
аттестации экспертов, привлекаемых Министерством просвещения
и воспитания Ульяновской области к осуществлению экспертизы при
осуществлении федерального государственного контроля (надзора)
в сфере образования

К экспертам, привлекаемым к осуществлению экспертизы при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования предъявляются:

1. Требования к образованию (соответствие требованию устанавливается на основании проверки представленных заявителем документов) – наличие высшего образования.

2. Требования к стажу работы (соответствие требованию устанавливается на основании проверки представленных заявителем документов) – не менее 5 лет работы в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3. Требования к наличию знаний и навыков по заявленной области экспертизы (соответствие требованию устанавливается по результатам квалификационного экзамена).

3.1. Наличие общих знаний и навыков:

способность к логическому мышлению, анализу, систематизации, обобщению, критическому осмыслению информации;

способность использовать информационно-коммуникационные технологии и программно-технические средства, необходимые для подготовки и оформления экспертных заключений;

способность работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями, использовать в профессиональной деятельности компьютерную технику, прикладные программные средства, современные средства телекоммуникации, автоматизированные информационно-справочные, информационно-поисковые системы, базы данных;

3.2. Наличие профессиональных знаний и навыков (с учётом области и видов экспертиз):

знание нормативных правовых актов и иных документов, регламентирующих вопросы организации и проведения контрольных (надзорных) мероприятий в сфере образования, в том числе лицензионных требований к образовательной деятельности;

навыки обследования территорий, зданий, строений, сооружений, иных объектов, используемых при осуществлении образовательной деятельности;

навыки обследования оборудования, технических и технологических средств, используемых при осуществлении образовательной деятельности;

навыки проведения работ, измерений и других мероприятий, необходимых при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования;

навыки рассмотрения и экспертизы документов на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации в области федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования;

знания и навыки, необходимые для подготовки экспертного заключения и иных документов по результатам участия в контрольном (надзорном) мероприятии;

знания и навыки, необходимые для формулирования и обоснования выводов по федеральному государственному контролю (надзору) в сфере образования.

СРОК ДЕЙСТВИЯ
аттестации экспертов, привлекаемых Министерством просвещения
и воспитания Ульяновской области к осуществлению экспертизы при
осуществлении федерального государственного контроля (надзора)
в сфере образования

1. Срок действия аттестации экспертов, привлекаемых Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области (далее – Министерство) к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (далее – эксперт), составляет 5 лет.

2. Решение о прекращении действия аттестации эксперта принимается Министерством в случаях, предусмотренных пунктом 13 постановления Правительства Российской Федерации от 29.12.2020 № 2328 «О порядке аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

3. Эксперт, в отношении которого Министерством принято решение о прекращении действия аттестации эксперта вправе обратиться в Министерство для аттестации не ранее, чем по истечении одного года со дня принятия соответствующего решения Министерства.

4. Решение о приостановлении действия аттестации эксперта принимается Министерством, если эксперт поступил на государственную гражданскую или муниципальную службу, принят на работу в Министерство.

Решение о приостановлении действия аттестации эксперта принимается в форме распорядительного акта Министерства в день поступления эксперта на государственную гражданскую или муниципальную службу, принятия на работу в Министерство.

Привлечение такого эксперта к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования невозможно в течение срока прохождения им государственной или муниципальной службы, периода его работы в Министерстве.

Эксперт не позднее дня представления документов и сведений, необходимых для его поступления на государственную или муниципальную службу, принятия его на работу в Министерство направляет составленное в свободной форме заявление в Министерство с просьбой о приостановлении действия его аттестации (далее – заявление о приостановлении действия аттестации).

Заявление о приостановлении действия аттестации представляется экспертом в Министерство:

непосредственно или заказным почтовым отправлением;

в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая сеть «Интернет», по адресу электронной почты.

5. На период приостановления действия аттестации эксперта течение общего срока действия аттестации эксперта, предусмотренного пунктом 1 настоящего приложения, продолжается.

ПРАВИЛА
формирования и ведения реестра экспертов, привлекаемых
Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области
к осуществлению экспертизы при осуществлении федерального
государственного контроля (надзора) в сфере образования

1. Обеспечение формирования и ведения реестра экспертов, привлекаемых Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области (далее – Министерство) к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, в отношении которых принято решение об аттестации (далее – Реестр экспертов), осуществляется Министерством.

2. Ведение Реестра экспертов осуществляется в электронном виде и включает в себя сбор, систематизацию, изменение, хранение и обновление поступающей информации от экспертов, привлекаемых Министерством к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (далее – эксперт).

3. Основанием для внесения в Реестр экспертов записи является распорядительный акт Министерства об аттестации эксперта.

4. Сведения, содержащиеся в Реестре экспертов, являются открытыми для ознакомления с ними органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц, за исключением сведений, относящихся к информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Размещение открытых сведений из реестра осуществляется Министерством на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Внесению в реестр подлежат следующие сведения:

6.1. Открытая часть Реестра экспертов содержит следующие сведения об экспертах:

 регистрационный номер записи реестра (порядковый номер), дата внесения в реестр;

 фамилия, имя, отчество (при наличии) экспертов, в отношении которых принято решение об аттестации;

 вид государственного контроля (надзора);

 область экспертизы и виды экспертиз, для проведения которых привлекается эксперт;

дата и номер распорядительного акта Министерства об аттестации эксперта;

срок действия аттестации эксперта;

дата и номер распорядительного акта Министерства о приостановлении аттестации эксперта.

6.2. Дополнительно Реестр экспертов содержит следующие сведения об экспертах (закрытая часть):

адрес места жительства эксперта;

номер телефона и адрес электронной почты эксперта;

уровень образования, направление подготовки эксперта/специальность по документам об образовании и (или) о квалификации;

наличие формы допуска к сведениям, составляющим государственную тайну;

текущее место работы, занимаемая должность.

7. Министерство вносит в Реестр экспертов указанные в пункте 4 настоящего приложения сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения: об аттестации эксперта либо о приостановлении действия аттестации эксперта.

В течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о прекращении действия аттестации эксперта Министерство исключает сведения об аттестации эксперта из реестра.

8. Ведение Реестра экспертов осуществляется в условиях, обеспечивающих предотвращение несанкционированного доступа к сведениям, содержащимся в настоящем реестре.

9. В целях актуализации данных сведения, содержащиеся в Реестре экспертов, подлежат ежегодному обновлению в срок до 20 января текущего года.

10. Эксперт не позднее 10 рабочих дней со дня изменения предоставленных в Реестр экспертов сведений (за исключением сведений, связанных с поступлением на государственную или муниципальную службу, принятием его на работу в Министерство), обязан направить информацию о соответствующих изменениях в Министерство заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая сеть «Интернет».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к приказу Министерства
просвещения и воспитания
Ульяновской области
от 18.10. 2022 года № 26

ФОРМА

**заявления об аттестации эксперта, привлекаемого Министерством
просвещения и воспитания Ульяновской области к осуществлению
экспертизы в целях осуществления федерального государственного
контроля (надзора) в сфере образования**

Министерство
просвещения и воспитания
Ульяновской области

Заявление

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем выдан, код подразделения, дата выдачи)	
Адрес регистрации по месту жительства, фактический адрес проживания (в случае проживания не по адресу регистрации по месту жительства)	
Сведения о полученном высшем образовании (в каких образовательных организациях оно получено, номер и серия бланка документа об образовании и (или) о квалификации, регистрационный номер и дата выдачи документа об образовании и (или) квалификации)	
Сведения о наличии стажа работы в организации, осуществляющей образовательную деятельность	
Сведения об основном месте работы и должности на момент подачи заявления о согласии на обработку персональных данных (замещаемая должность, наименование организации)	

Сведения о форме допуска к государственной тайне (при наличии)	
Адрес электронной почты, почтовый адрес	
Номера телефонов (рабочий, мобильный)	
Идентификационный номер налогоплательщика	

1. Прошу аттестовать меня в качестве эксперта, привлекаемого Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования по области экспертизы: образовательная деятельность.

Вид экспертизы:

Экспертиза при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, включающая оценку соблюдения обязательных требований, установленных законодательством об образовании, в том числе лицензионных требований к образовательной деятельности и требований, установленных федеральными государственными образовательными стандартами, и требований к выполнению аккредитационных показателей.

2. Сообщаю, что в качестве индивидуального предпринимателя не зарегистрирован.

3. Сообщаю о согласии на обработку моих персональных данных, указанных мною в заявлении об аттестации эксперта, привлекаемого Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области (далее – Министерство) к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (далее – эксперт), и прилагаемых к нему документов и (или) сведений (за исключением сведений, относящихся к информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации), Министерством (почтовый адрес: 432011, г. Ульяновск, ул. Спасская, д. 18А) путём сбора, систематизации, хранения, обновления, использования посредством автоматизированной или неавтоматизированной обработки персональных данных в целях проведения аттестации меня в качестве эксперта, внесения моих персональных данных в реестр аттестованных экспертов, публикации моих сведений на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», организации отбора и привлечения экспертов для осуществления экспертизы в ходе контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых Министерством. Данное согласие действует со дня подписания мною согласия на обработку моих персональных данных до дня его отзыва в письменной форме путём направления в Министерство соответствующего заявления непосредственно мною или заказным почтовым отправлением, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая сеть «Интернет», по адресу электронной почты.

Приложение: документы и (или) сведения, в том числе:

копии документов и (или) сведений, подтверждающих наличие высшего образования, на ____ л.;

копии документов и (или) сведений, подтверждающих наличие стажа работы в организации, осуществляющей образовательную деятельность, на ____ л.;

копии документов, содержащих сведения об основном месте работы и должности на момент подачи заявления, на ____ л.

Заявление составлено « ____ » _____ 20__ г.

Подпись заявителя _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
заявителя)

ПОЛОЖЕНИЕ

об Аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области к осуществлению экспертизы в целях осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования

1. Аттестационная комиссия Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области (далее – Министерство) по проведению квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых Министерством к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (далее – Комиссия), является постоянно действующим органом, созданным в целях установления соответствия кандидатов критериям аттестации экспертов, привлекаемых Министерством к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора) в сфере образования, установленным Министерством (далее – критерии аттестации).

2. Основными принципами деятельности Комиссии являются компетентность, объективность, независимость, соблюдение норм профессиональной этики.

3. Комиссия организует и проводит квалификационный экзамен, по результатам которого определяет соответствие (несоответствие) граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых Министерством к осуществлению экспертизы при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (далее – заявители), критериям аттестации.

4. Состав Комиссии утверждается распоряжением Министерства.

5. Комиссия формируется в составе не менее 5 человек. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и другие члены Комиссии.

6. Работу Комиссии организует и контролирует председатель Комиссии, в случае его отсутствия – заместитель председателя Комиссии (далее – председательствующий на заседании Комиссии). Секретарь Комиссии ведет протокол заседания Комиссии (далее – протокол).

7. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании, по итогам рассмотрения ответов, данных заявителем на вопросы письменного

задания и заданные членами Комиссии в ходе устного собеседования. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании Комиссии.

8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости очно или в дистанционной форме. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствуют более половины членов Комиссии.

9. Результаты квалификационного экзамена и решения по его результатам оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

10. Протокол оформляется в течение 3 рабочих дней со дня заседания Комиссии.

11. В протоколе указывается:

- 1) дата проведения заседания Комиссии;
 - 2) номер протокола заседания Комиссии;
 - 3) фамилии, имена, отчества (при наличии) присутствовавших членов Комиссии;
 - 4) фамилии, имена, отчества (при наличии) заявителей, принявших участие в квалификационном экзамене;
 - 5) результаты квалификационного экзамена и результаты голосования членов Комиссии о соответствии/несоответствии заявителей критериям аттестации;
 - 6) отметка о неявке заявителей на квалификационный экзамен;
 - 7) отметка о нарушении заявителем порядка проведения квалификационного экзамена;
 - 8) отметка о наличии особых мнений членов Комиссии.
-

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к приказу Министерства
просвещения и воспитания
Ульяновской области
от 18.11. 2022 года № 46

СОСТАВ

**административных процедур, проводимых Министерством просвещения
и воспитания Ульяновской области при аттестации экспертов,
привлекаемых Министерством просвещения и воспитания Ульяновской
области к осуществлению экспертизы при осуществлении федерального
государственного контроля (надзора) в сфере образования,
включая сроки их проведения**

1. Гражданин, претендующий на получение аттестации эксперта, привлекаемого Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области (далее – Министерство) к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора) в сфере образования (далее – заявитель), подает в Министерство следующие документы и (или) сведения:

1) заявление об аттестации эксперта, привлекаемого Министерством к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора) в сфере образования, по форме, утверждённой Министерством (далее – заявление об аттестации эксперта);

2) документы, подтверждающие соответствие критериям аттестации экспертов, привлекаемых Министерством к осуществлению экспертизы при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, для проведения которых Министерством требуется привлечение экспертов (далее – документы):

- а) копии документов об образовании и (или) о квалификации;
- б) копии документов и (или) сведений, подтверждающих наличие стажа работы в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- в) копии документов, содержащих сведения об основном месте работы и должности на момент подачи заявления.

2. Заявление и документы могут быть поданы заявителем: непосредственно или заказным почтовым отправлением в Министерство; в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая сеть «Интернет».

3. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления об аттестации эксперта проверяет:

- а) соответствие заявления об аттестации эксперта форме заявления об аттестации эксперта, утвержденного Министерством (далее – форма заявления об аттестации эксперта);

б) наличие документов, указанных в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего приложения.

4. По результатам проверки, предусмотренной пунктом 3 настоящего приложения, Министерство принимает одно из следующих решений:

1) о принятии заявления об аттестации эксперта и документов к рассмотрению – в случае соблюдения требований, указанных в пункте 3 настоящего приложения к приказу;

2) о возврате заявления об аттестации эксперта и документов без рассмотрения – в случае несоблюдения требований, указанных в пункте 3 настоящего приложения к приказу.

5. Не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации заявления об аттестации эксперта Министерство сообщает заявителю об оставлении заявления об аттестации эксперта без рассмотрения и возвращает представленные документы в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 4 настоящего приложения, с указанием причин возврата:

а) посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении, в случае поступления заявления об аттестации эксперта и документов непосредственно или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

б) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в случае поступления заявления через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая сеть «Интернет».

6. В случае принятия заявления об аттестации эксперта и документов к рассмотрению Министерство проводит проверку указанных документов на предмет соответствия заявителя критериям аттестации экспертов, привлекаемых Министерством к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, установленным Министерством (далее – критерии аттестации экспертов в части требований к образованию и стажу работы), в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня регистрации заявления об аттестации эксперта и документов, и принимает одно из следующих решений в форме распорядительного акта:

1) об отказе в аттестации заявителя – в случае несоответствия заявителя критериям аттестации экспертов в части требований к образованию и стажу работы;

2) о допуске заявителя к квалификационному экзамену – в случае соответствия заявителя критериям аттестации экспертов в части требований к образованию и стажу работы.

7. Министерство уведомляет заявителя о принятом в соответствии с пунктом 6 настоящего приложения решении в течение одного рабочего дня после его принятия одним из способов, предусмотренных пунктом 5 настоящего приложения.

8. Министерство не позднее, чем за 10 рабочих дней до дня проведения квалификационного экзамена уведомляет заявителей, в отношении которых принято решение о допуске к квалификационному экзамену, о месте, дате

и времени проведения квалификационного экзамена одним из способов, предусмотренных пунктом 5 настоящего приложения .

9. Заявитель в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления, предусмотренного пунктом 8 настоящего приложения , вправе направить в Министерство непосредственно или заказным почтовым отправлением, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая сеть «Интернет», следующие заявления, заполняемые в свободной форме (далее – заявления):

1) об изменении даты и времени проведения квалификационного экзамена – не более одного раза в рамках процедуры его аттестации;

2) о предоставлении возможности участия в квалификационном экзамене в дистанционной форме – при возникновении обстоятельств, препятствующих проведению квалификационного экзамена в очной форме.

10. Министерство в случае поступления заявления, предусмотренного пунктом 9 настоящего приложения, рассматривает соответствующее заявление в течение 3 рабочих дней со дня их регистрации.

В случае проведения квалификационного экзамена с использованием дистанционных технологий Министерство уведомляет заявителя о применяемых дистанционных технологиях в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления, предусмотренного подпунктом «2» пункта 9 настоящего приложения.

11. На основании протокола аттестационной комиссии Министерством по проведению квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых Министерством к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, Министерство в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня проведения квалификационного экзамена, принимает одно из следующих решений в форме распорядительного акта:

1) об аттестации заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его соответствии критериям аттестации эксперта, установленным Министерством;

2) об отказе в аттестации заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его несоответствии критериям аттестации эксперта, установленным Министерством, либо если заявитель не принял участие в квалификационном экзамене.

12. Министерство уведомляет заявителя о принятом в соответствии с пунктом 11 настоящего приложения решении в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения одним из способов, установленных пунктом 5 настоящего приложения к приказу.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к приказу Министерства
просвещения и воспитания
Ульяновской области
от 18.10. 2022 года № 26

ПОРЯДОК И СРОКИ
проведения квалификационного экзамена для граждан, претендующих
на получение аттестации экспертов, привлекаемых Министерством
просвещения и воспитания Ульяновской области к осуществлению
экспертизы при осуществлении федерального государственного контроля
(надзора) в сфере образования

1. Основанием для проведения квалификационного экзамена в отношении граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых Министерством просвещения и воспитания Ульяновской к осуществлению экспертизы (далее – Министерство) в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (далее – заявитель), является распорядительный акт Министерства о его допуске к проведению квалификационного экзамена, принятый по результатам проверки документов и (или) сведений, представленных заявителем в соответствии в Министерство.

2. Квалификационный экзамен проводится в срок, не превышающий 45 рабочих дней со дня регистрации заявления об аттестации эксперта, привлекаемого Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования.

3. Дата, время и место проведения квалификационного экзамена указываются Министерством в уведомлении о допуске к квалификационному экзамену, о месте, дате и времени проведения квалификационного экзамена.

4. Регистрация заявителей осуществляется перед началом проведения квалификационного экзамена секретарём аттестационной комиссии Министерством области по проведению квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области к осуществлению экспертизы при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (далее – Комиссия) посредством проверки документов, удостоверяющих личность, предъявляемых заявителями.

5. В случае непредставления заявителем документа, удостоверяющего личность, его дальнейшее участие в проведении квалификационного экзамена невозможно.

6. Квалификационный экзамен состоит из письменной и устной частей.

7. Перечень экзаменационных вопросов для письменного задания и устного собеседования публикуется на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Письменное задание в форме тестирования включает не более 9 вопросов.

9. В ходе проведения квалификационного экзамена не допускается использование специальной, справочной и иной литературы, письменных заметок, средств мобильной связи и иных средств хранения и передачи информации. Разговоры между заявителями в процессе проведения квалификационного экзамена не допускаются. При нарушении требований настоящего пункта заявитель удаляется с квалификационного экзамена (проведение квалификационного экзамена для заявителя в дистанционной форме прекращается) и признается не соответствующим критериям аттестации экспертов, привлекаемых Министерством к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, установленным Министерством (далее – критерии аттестации).

10. На подготовку заявителем письменного задания отводится 30 минут.

11. В ходе проведения устного собеседования члены Комиссия задают заявителю не более 4 вопросов.

12. По итогам проведения квалификационного экзамена Комиссией принимается решение об оценке знаний заявителя («соответствует критериям аттестации» либо «не соответствует критериям аттестации»).

13. Решение Комиссии о соответствии критериям аттестации заявителя принимается в случае, если заявителем даны положительные ответы на 6 вопросов из письменного задания и на не менее 3 вопросов, заданных членами Комиссии в ходе устного собеседования.
