



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

30 декабря 2014г.

№ 21

Экз. №

г. Ульяновск

Об утверждении Положения о проверке соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы в Министерстве образования и науки Ульяновской области, запрета на замещение на условиях трудового договора должности и (или) на выполнение работ (оказание услуг) в организации на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или гражданско-правового договора с таким гражданином

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» приказываю:

1. Утвердить Положение о проверке соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы в Министерстве образования и науки Ульяновской области, запрета на замещение на условиях трудового договора должности и (или) на выполнение работ (оказание услуг) в организации на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или гражданско-правового договора с таким гражданином (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Председателя
Правительства Ульяновской области –
Министр образования и науки
Ульяновской области

Е.В. Уба

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства образования
и науки Ульяновской области
от 30.12.2014 № 21

ПОЛОЖЕНИЕ

о проверке соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы в Министерстве образования и науки Ульяновской области, запрета на замещение на условиях трудового договора должности и (или) на выполнение работ (оказание услуг) в организации на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или гражданско-правового договора с таким гражданином

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 6 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ) и определяет порядок осуществления проверки:

а) соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы, включённую в перечень должностей государственной гражданской службы в Министерстве образования и науки Ульяновской области (далее – Министерство), при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых государственные гражданские служащие Министерства (далее – гражданские служащие) обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – перечень должностей), в течение 2 лет после увольнения с государственной гражданской службы в Министерстве (далее – гражданская служба) запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более 100 тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности гражданского служащего (далее – должность государственной гражданской службы с функциями государственного управления) без согласия Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению

государственных гражданских служащих Министерства образования и науки Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия);

б) соблюдения работодателем условий заключения трудового договора (гражданско-правового договора) с гражданином, замещавшим должность гражданской службы с функциями государственного управления.

2. Гражданин, замещавший должность гражданской службы с функциями государственного управления, в течение 2 лет со дня увольнения с гражданской службы обязан:

письменно обратиться в Комиссию о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров);

сообщать работодателю при заключении трудовых договоров (гражданско-правовых договоров) сведения о последнем месте гражданской службы.

3. Проверка, предусмотренная пунктом 1 настоящего Положения, осуществляется отделом кадрового обеспечения Министерства (далее – кадровая служба) по решению заместителя Председателя Правительства – Министра образования и науки Ульяновской области (далее – Министр) в отношении граждан, замещавших должности гражданской службы с функциями государственного управления.

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина, замещавшего должность гражданской службы с функциями государственного управления, и оформляется в письменной форме.

4. Основаниями для осуществления проверки, предусмотренной пунктом 1 настоящего Положения, являются:

а) письменная информация, поступившая от работодателя, заключившего трудовой договор (гражданско-правовой договор) с гражданином, замещавшим должность гражданской службы с функциями государственного управления, в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 № 700 «О порядке сообщения работодателем при заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение 2 лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы»;

б) не поступление в течение 10 дней с даты заключения трудового договора (гражданско-правового договора) письменной информации от работодателя о заключении трудового договора (гражданско-правового договора) с гражданином, замещавшим должность гражданской службы с функциями государственного управления;

в) информация, представленная в письменном виде и в установленном порядке:

правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

постоянно действующими руководящими органами политических партий, региональными отделениями политических – партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

Общественной палатой Ульяновской области;

общероссийскими средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о её проведении. Срок проверки может быть продлён до 90 дней Министром.

7. Кадровая служба направляет гражданину, замещавшему должность гражданской службы с функциями государственного управления, уведомление в письменной форме о начале в отношении его проверки, предусмотренной пунктом 1 настоящего Положения, в течение 2 рабочих дней со дня принятия Министром соответствующего решения.

8. При осуществлении проверки подлежат установлению следующие фактические обстоятельства:

а) замещение гражданином, указанным в пункте 1 настоящего Положения, должности гражданской службы, включённой в перечень должностей;

б) истечение (неистечение) двухлетнего срока со дня увольнения с гражданской службы гражданина, замещавшего должность гражданской службы с функциями государственного управления, до дня заключения трудового договора (гражданско-правового договора), указанного в пункте 1 настоящего Положения;

в) наличие (отсутствие) отдельных функций государственного управления в организации, указанной в пункте 1 настоящего Положения, в должностных (служебных) обязанностях гражданина, замещавшего должность гражданской службы;

г) наличие (отсутствие) решения Комиссии о даче согласия (об отказе) гражданину, замещавшему должность гражданской службы с функциями государственного управления, на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров).

9. В случае поступления информации, предусмотренной подпунктами «а» и «б» пункта 4 настоящего Положения, кадровая служба проверяет наличие в личном деле гражданина, замещавшего должность гражданской службы с функциями государственного управления, копии протокола (выписки из него) заседания

Комиссии с решением о даче гражданину согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров).

При наличии копии протокола (выписки из него) с решением о даче согласия гражданину на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) кадровая служба информирует Министра о соблюдении гражданином, замещавшим должность гражданской службы с функциями государственного управления, и работодателем требований Федерального закона № 273-ФЗ. Письмо работодателя и информация кадровой службы приобщаются к личному делу гражданина, замещавшего должность гражданской службы с функциями государственного управления.

При отсутствии копии протокола (выписки из него) с решением о даче согласия гражданину на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), либо при наличии копии протокола (выписки из него) с решением об отказе гражданину, замещавшему должность с функциями государственного управления, в замещении на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) кадровая служба информирует об этом Министра и правоохранительные органы Ульяновской области.

Одновременно кадровая служба информирует работодателя об обязанности прекращения трудового договора (гражданско-правового договора) с данным гражданином в соответствии с частью 3 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ.

10. В случае непоступления информации, предусмотренной подпунктом «б» пункта 4 настоящего Положения, кадровая служба в течение пяти рабочих дней информирует правоохранительные органы Ульяновской области о несоблюдении работодателем обязанности, предусмотренной частью 4 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ.

11. При поступлении информации, предусмотренной подпунктом «в» пункта 4 настоящего Положения, кадровая служба проверяет наличие в личном деле лица, замещавшего должность гражданской службы с функциями государственного управления:

а) копии протокола (выписки из него) с решением о даче согласия гражданину на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) (выписки из него);

б) письменной информации работодателя о заключении трудового договора (гражданско-правового договора) с гражданином, замещавшим должность гражданской службы с функциями государственного управления.

12. В случае необходимости кадровая служба при осуществлении проверки направляет в установленном порядке запросы на предприятия, в учреждения и организации (далее – организации) с целью получения информации о заключении с гражданином, замещавшим должность гражданской службы с функциями государственного управления, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг).

13. В запросе, предусмотренном пунктом 12 настоящего Положения, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя организации, в которую направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства гражданина, в отношении которого проводится проверка;

г) содержание и объём сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона гражданского служащего, подготовившего запрос.

14. В случае наличия всех документов, указанных в пункте 11 настоящего Положения, кадровая служба в течение пяти рабочих дней со дня окончания проверки информирует лиц, указанных в подпункте «в» пункта 4 настоящего Положения, о соблюдении гражданином, замещавшим должность государственной службы с функциями государственного управления, и работодателем требований Федерального закона № 273-ФЗ.

15. В случае отсутствия одного из документов, указанных в пункте 11 настоящего Положения, кадровая служба в течение пяти рабочих дней со дня окончания проверки информирует правоохранительные органы Ульяновской области и лиц, указанных в подпункте «в» пункта 4 настоящего Положения, о несоблюдении гражданином, замещавшим должность гражданской службы с функциями государственного управления, и работодателем требований Федерального закона № 273-ФЗ.

16. По окончании проверки кадровая служба уведомляет гражданина, замещавшего должность гражданской службы с функциями государственного управления, о результатах проверки.

17. По окончании проверки Министру представляется доклад о её результатах. При этом в докладе должен содержаться один из следующих выводов:

а) о соблюдении гражданином, замещавшим должность гражданской государственной службы с функциями государственного управления, запрета на замещение на должности и условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение

в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров);

б) о несоблюдении гражданином, замещавшим должность гражданской службы с функциями государственного управления, запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров).

18. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в органы государственной власти в соответствии с их компетенцией.

19. Материалы проверки хранятся в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Пояснительная записка.

к проекту приказа Министерства образования и науки Ульяновской области

«Об утверждении Положения о проверке соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы в Министерстве образования и науки Ульяновской области, запрета на замещение на условиях трудового договора должности и (или) на выполнение работ (оказание услуг) в организации на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или гражданско-правового договора с таким гражданином»

Проект приказа Министерства образования и науки Ульяновской области «Об утверждении Положения о проверке соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы в Министерстве образования и науки Ульяновской области, запрета на замещение на условиях трудового договора должности и (или) на выполнение работ (оказание услуг) в организации на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или гражданско-правового договора с таким гражданином» подготовлен в соответствии с постановлением Правительства Ульяновской области от 05.08.2014 № 343-П «Об утверждении Положения о проверке соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы в Правительстве Ульяновской области, запрета на замещение на условиях трудового договора должности и (или) на выполнение работ (оказание услуг) в организации на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или гражданско-правового договора с таким гражданином». Проект определяет порядок осуществления проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы, включённую в перечень должностей государственной гражданской службы в Министерстве образования и науки Ульяновской области, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых государственные гражданские служащие Министерства образования и науки Ульяновской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в течение 2 лет после увольнения с государственной гражданской службы в Министерстве образования и науки Ульяновской области запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более 100 тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности гражданского служащего без согласия Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства образования и науки Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов; соблюдения работодателем условий заключения трудового договора (гражданско-правового договора) с гражданином, замещавшим должность гражданской службы с функциями государственного управления.

Главный специалист – эксперт
отдела кадрового обеспечения



Н.А.Нестерова

Финансово-экономическое обоснование.

к проекту приказа Министерства образования и науки Ульяновской области

«Об утверждении Положения о проверке соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы в Министерстве образования и науки Ульяновской области, запрета на замещение на условиях трудового договора должности и (или) на выполнение работ (оказание услуг) в организации на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или гражданско-правового договора с таким гражданином»

Проект приказа Министерства образования и науки Ульяновской области «Об утверждении Положения о проверке соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы в Министерстве образования и науки Ульяновской области, запрета на замещение на условиях трудового договора должности и (или) на выполнение работ (оказание услуг) в организации на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или гражданско-правового договора с таким гражданином» подготовлен в соответствии с постановлением Правительства Ульяновской области от 05.08.2014 № 343-П «Об утверждении Положения о проверке соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы в Правительстве Ульяновской области, запрета на замещение на условиях трудового договора должности и (или) на выполнение работ (оказание услуг) в организации на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или гражданско-правового договора с таким гражданином». Проект определяет порядок осуществления проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы, включённую в перечень должностей государственной гражданской службы в Министерстве образования и науки Ульяновской области, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых государственные гражданские служащие Министерства образования и науки Ульяновской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в течение 2 лет после увольнения с государственной гражданской службы в Министерстве образования и науки Ульяновской области запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более 100 тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности гражданского служащего без согласия Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства образования и науки Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов; соблюдения работодателем условий заключения трудового договора (гражданско-правового договора) с гражданином, замещавшим должность гражданской службы с функциями государственного управления.

Проектом не предусматривается выделение дополнительных средств из областного бюджета Ульяновской области.

Главный специалист – эксперт
отдела кадрового обеспечения



Н.А.Нестерова

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта приказа Министерства образования и науки Ульяновской области
«Об утверждении Положения о проверке соблюдения гражданином,
замещавшим должность государственной гражданской службы в
Министерстве образования и науки Ульяновской области, запрета на
замещение на условиях трудового договора должности и (или) на
выполнение работ (оказание услуг) в организации на условиях
гражданско-правового договора, если отдельные функции
государственного управления данной организацией входили в
должностные (служебные) обязанности государственного гражданского
служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового
договора или гражданско-правового договора с таким гражданином»

Проект внесён отделом кадрового обеспечения Министерства образования и
науки Ульяновской области

(дата, наименование структурного подразделения Министерства образования, органа исполнительной власти области)

СОГЛАСОВАНО:

Дата и время		Наименование должности	Подпись	Расшифровка подписи
поступления	согласования			
14/10/14	14/10/14	Заместитель директора департамента административного обеспечения – начальник отдела правового обеспечения		Денисова О. Г.

Исполнитель: Нестерова Н.А., главный специалист-эксперт отдела кадрового
обеспечения, 41-79-22

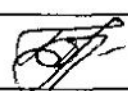
(фамилия, имя, отчество, должность, номер телефона)

ЛИСТ РАССЫЛКИ

приказа

«Об утверждении Положения о проверке соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы в Министерстве образования и науки Ульяновской области, запрета на замещение на условиях трудового договора должности и (или) на выполнение работ (оказание услуг) в организации на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или гражданско-правового договора с таким гражданином»

от 30.12 20 14 г. № 21

Адресат	Количество экз.	№№ экз.	Отметка о получении (подпись)	Дата
Заместитель Министра Семенова Н.В.				
Заместитель Министра – директор департамента административного обеспечения Балашова И.В.				
Отдел правового обеспечения	1	1		
Отдел формирования государственных закупок				
Отдел экономики, межбюджетных отношений и контроля				
Отдел финансирования, бухгалтерского учета и отчетности				
Заместитель Министра – директор департамента по надзору и контролю в сфере образования	1	2		
Департамент дошкольного, общего и дополнительного образования				
Департамент профессионального образования и науки				
Отдел организации среднего профессионального образования				
Отдел координации и развития научной деятельности и взаимодействия с организациями высшего профессионального образования				
Департамент молодежной политики				
Отдел кадрового обеспечения	1	3		
ПРОЧИЕ				

Всего подлежит рассылке экз.

Реестр составил: ФИО, должность, телефон

телефон

Министерство образования и
науки Ульяновской области
Департамент административного
обеспечения

Заместителю Председателя
Правительства Ульяновской области -
Министру образования и науки
Ульяновской области

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

21.10.2014 № АБ-иоля-01-03-01.01/4800 м

Е.В.Уба

ПРАВОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на проект приказа Министерства образования и науки Ульяновской области «Об утверждении Положения о проверке соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы в Министерстве образования и науки Ульяновской области, запрета на замещение на условиях трудового договора должности и (или) на выполнение работ (оказание услуг) в организации на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или гражданско-правового договора с таким гражданином»

Настоящее заключение подготовлено на проект приказа Министерства образования и науки Ульяновской области «Об утверждении Положения о проверке соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы в Министерстве образования и науки Ульяновской области, запрета на замещение на условиях трудового договора должности и (или) на выполнение работ (оказание услуг) в организации на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или гражданско-правового договора с таким гражданином».

Проект приказа разработан отделом кадрового обеспечения Министерства образования и науки Ульяновской области.

Экспертиза проведена в соответствии с Инструкцией по делопроизводству, Правилами подготовки и издания законодательных актов Ульяновской области, с соблюдением приёмов юридической техники и навыков юридического письма, Законом Ульяновской области от 20.06.2012 № 89-ЗО «О противодействии коррупции в Ульяновской области», постановлением

Губернатора Ульяновской области от 03.10.2011 № 100 «О Порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Губернатора Ульяновской области и Правительства Ульяновской области».

Проект приказа Министерства образования и науки Ульяновской области разработан в целях утверждения Положения о проверке соблюдения гражданином, замещающим должность государственной гражданской службы в Министерстве образования и науки Ульяновской области, запрета на замещение на условиях трудового договора должности и (или) на выполнение работ (оказание услуг) в организации на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или гражданско-правового договора с таким гражданином.

Представленный проект составлен в соответствии с требованиями Инструкции по делопроизводству, Правилами подготовки и издания законодательных актов Ульяновской области, в целом с соблюдением приёмов юридической техники и навыков юридического письма.

Факторами, которые способствуют или могут способствовать созданию условий для проявления коррупции в связи с принятием приказа не установлено.

Проект приказа признаётся прошедшим правовую и антикоррупционную экспертизу.

Замечания по проекту приказа устранены в рабочем порядке.

Полагаем, что проект указанного приказа Министерства образования и науки Ульяновской области необходимо направить в адрес Прокуратуры Ульяновской области и Управления Министерства юстиции РФ по Ульяновской области.

Заместитель директора департамента
административного обеспечения –
начальник отдела правового обеспечения



О.Г.Денисова



**ПРОКУРАТУРА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ПРОКУРАТУРА
Ульяновской области**

ул. Железной дивизии, 21,
г. Ульяновск, 432099
Телефон 33-10-00, телерайп 263215 ИКАР

22-11-2014/24805-2014

19.11.2014 №

На № 43-ИОРВ-01/43460 эк

Заместителю Председателя
Правительства Ульяновской области –
Министру образования и науки
Ульяновской области

Уба Е.В.

Спасская ул. д.18а,
г. Ульяновск, 432011

Уважаемая Екатерина Владимировна!

В прокуратуре области изучен проект приказа Министерства образования и науки области «Об утверждении Положения о проверке соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы в Министерстве образования и науки Ульяновской области, запрета на замещение на условиях трудового договора должности и (или) на выполнение работ (оказание услуг) в организации на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного служащего, и соблюдения работодателем условий заключения договора или гражданско-правового договора с таким гражданином».

При изучении проекта противоречий действующему федеральному законодательству не выявлено.

Заместитель прокурора области

старший советник юстиции

Д.А. Шерстнёв

И.М. Поздняков, тел. 73-54-67

Мин
24 11 2014
Внеоправд. 57046

ПРОКУРАТУРА
Ульяновской области
№22-11-2014/24805-2014

АД 041342



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНЮСТ РОССИИ)
УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Радищева ул., д. 8,
Ульяновск, 432063
тел./факс (8422) 46-09-36
Email: ru73@minjust.ru

26.11.2014 № 73/ИОГВ-01/7345
На № 73-ИОГВ-01/7345 от 23.10.2014

Заместителю
Председателя Правительства
Ульяновской области –
министру образования и науки
Ульяновской области

Е.В. Уба

**О рассмотрении проекта
приказа**

Уважаемая Екатерина Владимировна!

На Ваш исх. № 73-ИОГВ-01/7345исх от 23.10.2014 сообщаем, что Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ульяновской области изучен представленный Вами проект приказа Министерства образования и науки Ульяновской области «Об утверждении Положения о проверке соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы в Министерстве образования и науки Ульяновской области, запрета на замещение на условиях трудового договора должности и (или) на выполнение работ (оказание услуг) в организации на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или гражданско-правового договора с таким гражданином».

По результатам изучения данный проект приказа признан соответствующим Конституции Российской Федерации и федеральному законодательству.

Начальник

О.И. Якунина

Е.А. Сорокина
37-07-45

03.12.2014
73-ИОГВ-01/7345